附件：

北京市中小企业发展基金

律师事务所机构库

入

库

申

请

××××律师事务所

202×年×月×日

# 申请单位承诺

|  |
| --- |
| 本单位已仔细研究了【关于征集北京市中小企业发展基金律师事务所机构库成员的通知】的全部内容，满足相应资格要求，充分了解并具备完成通知要求的机构职能，愿意按照通知要求的所有内容工作，并参与遴选。 |
| 承 诺 函本单位提供的所有关于申报人资格、业绩等的文件、证明、陈述均是真实的、准确的。若有违背，本单位承担由此而产生的一切后果。本单位承诺没有处于被责令停业，财产被接管、冻结及破产状态，最近三年未受过司法行政部门的行政处罚或者律师协会的行业处分。如有不实，愿意承担相应后果。如获入库，本单位及本单位律师团队愿意服从北京市中小企业发展基金关于律师事务所机构库的统一管理和服务要求。特此承诺。×××律师事务所（公章）负责人签名： 年 月 日 |

# 申报人基本情况表

|  |  |
| --- | --- |
| 申报人名称 |  |
| 注册地址 |  | 邮政编码 |  |
| 联系方式 | 联系人 |  | 电话 |  |
| 传真 |  | 网址 |  |
| 法定代表人/负责人 | 姓名 |  | 职位 |  | 电话 |  |
| 项目负责人 | 姓名 |  | 职位 |  | 电话 |  |
| 统一社会信用代码 |  | 员工总人数： |
| 注册资本 |  | 其中 | 合伙人人数 |  |
| 成立日期 |  | 律师人数 |  |
| 基本账户开户银行 |  | 律师助理人数 |  |
| 基本账户银行账号 |  | 其他人员 |  |
| 经营范围 |  |
| 备注 |  |

注：申报人应根据通知“3.注意事项”的要求在本表后附相关证明材料，相关证明材料未覆盖方案注意事项要求所列相关证书的，应一并在此列出，主要包括但不限于：1）营业执照副本；2）资质证书（如需）3）相关证件（如需）

#  近三年基金退出项目的业绩汇总表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 客户名称 | 项目名称 | 退出规模 | 项目内容 | 项目状态 | 回款规模 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

 注：申报人可自主决定业绩汇总表格式。

# 项目负责人近三年经办的类似项目情况表

序号：

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 项目所在地 |  |
| 委托人名称 |  |
| 委托人电话 |  |
| 服务费金额 |  |
| 服务期限 |  |
| 服务内容 |  |
| 项目负责人 |  |
| 项目描述 |  |
| 备注 |  |

注：1.每张表格只填写一个业绩，并标明序号。表格可根据项目信息需要细化。

2.申报人需按照要求在本表后提供类似项目合同扫描件（包括封面页、合同范围页、签字盖章页）等证明材料，未附证明材料该项业绩不予认定。

拟投入本项目的主要人员汇总表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 拟在本项目担任的职务 | 姓名 | 职称 | 毕业院校 | 执业或职业资格证明 | 备注 |
| 证书名称 | 级别 | 证号 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

项目负责人简历表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 年龄 |  | 执业或职业资格证书（或上岗证书）名称 |  |
| 职称 |  | 学历 |  | 拟在本项目任职 |  |
| 工作年限 |  | 从事法律服务工作年限 |  |
| 毕业学校 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_年毕业于\_\_\_\_\_\_\_\_\_学校\_\_\_\_\_\_\_\_\_专业 |
| 主要工作经历 |
| 时间 | 参加过的类似项目 | 担任职务 | 委托人及联系电话 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |