

正本

合同编号：BJISC2022Y426591-HT01

北京市政务信息安全保障中心 运维服务合同

合同名称：2022年信息安全测评实验室运维服务合同

甲 方：北京市政务信息安全保障中心

乙 方：北京中泰高安安全科技有限公司

委托人（甲方）：北京市政务信息安全保障中心

负责人：刘海峰

住所地：北京市朝阳区北辰西路 12 号数字北京大厦 A 座 10 层

受托人（乙方）：北京中泰高安安全科技有限公司

法定代表人：邵红斌

住所地：北京市房山区良乡长虹西路翠柳东街 1 号-4076

甲、乙双方根据《中华人民共和国民法典》及相关法律法规的规定，采用公开招标方式，经过友好协商，就乙方为甲方 2022 年信息安全测评实验室运维 项目提供运行维护服务事宜达成本合同，以资共同遵守。

第一条 运维服务事项及内容

乙方为甲方所委托的 2022 年信息安全测评实验室运维 项目提供如下运行维护服务：

（一）检测工具升级服务

1. 安信通数据库安全扫描工具升级及技术支持服务；
2. WebRavor 安全扫描工具升级及技术支持服务；
3. IPV6 一致性测试仪升级及技术支持服务；
4. APP 安全检测工具升级及技术支持服务；
5. Loadrunner 软件性能测试工具升级及技术支持服务；
6. 绿盟漏洞扫描器升级及技术支持服务；
7. 网御漏洞扫描系统升级及技术支持服务；
8. 应用程序静态安全检查工具（fortify）升级及技术支持服务；
9. 启明星辰 IDS 升级及技术支持服务；
10. 天融信网络审计系统升级及技术支持服务；
11. 安恒系统脆弱性检测设备升级及技术支持服务；
12. 安恒数据库安全检测设备升级及技术支持服务；
13. 安恒 WEB 应用检测设备升级及技术支持服务；

(二) 机房运维服务

1. 机房环境设施设备日常巡检；
2. 机房环境设施设备的定期检修；
3. 机房环境设施设备的突发故障紧急处理；
4. 机房环境检测。

(三) 检测工具核查及校准

测评实验室检测工具核查及校准（检测设备维护）对象包括测评专用工具、检测笔记本电脑、服务器、交换机、信息安全设备等约 100 台（套），维护内容包括：资产管理、设备核查、设备校准、专用设备作业指导书修订、设备维修、检测环境各类专用易耗品更换、检测环境样品管理。

(四) 实验室网络运维

对实验室网络进行日常巡检、周期运维、故障处理、网络优化，确保实验室网络正常安全运行。

(五) 质量体系及有关资格维持

支付甲方拥有的实验室认可资质、检验机构认可资质、等级保护测评机构资质、信息安全风险评估服务资质等资质维持所需的年度管理费、专家评审费、认可年金等相关费用；支付甲方参加实验室、检验机构能力验证所需的费用。

(六) 应急装备租赁及维保

按甲方要求，做好应急保障设备日常维护工作。定期对应急笔记本、流量分析设备、应急工具箱等共约 12 台/套应急装备可用性进行核查登记，系统版本及特征库定期升级，对应急装备易损部件或故障部件进行更换，根据需要采购备品备件，确保应急装备可用性。具体要求有：每个月完成至少一次硬件核查工作，全年不少于 12 次，月末提供当月核查记录及报告。须在合同签署后维保到期前 1 个月内完成绿盟应用漏洞扫描系统（1 台/套）、启明漏洞扫描系统（1 台/套）、天融信防火墙（1 台/套）的设备维保，包括但不限于软件授权、特征库升级服务、产品保修服务、远程及上门支持服务，以维持应急能力。

按甲方要求，提供信息安全装备租赁服务，以满足政务信息安全保障服务和应

急处置工作需要。具体要求有：提供全年不少于 10 台次的典型信息安全装备租赁服务，设备租赁期平均不少于 30 天，应急装备包括但不限于防火墙、入侵检测、上网行为管理、网络安全审计、网络流量分析产品、抗 DDOS 产品、蜜罐等。在采购人提出设备租赁需求 2 日内提供租赁装备，并提供必要的技术支持人员协助采购方进行设备安装、调配，以及相关数据分析工作。设备租赁结束 3 日内，协助采购人完成租赁设备相关的技术分析报告。

具体的运维服务事项及内容要求，请见附件 1。

第二条 运维服务要求

乙方接受甲方委托所提供的整体运维服务应遵循客观、科学、公平、公正原则，符合国家和相关部门、评估专家对该类项目内容和深度规定的要求及甲方的技术、质量要求。

第三条 运维服务期限

乙方为甲方提供 2022 年信息安全测评实验室运维项目 运行维护服务的期限为 壹 年，即自 2022 年 1 月 1 日起至 2022 年 12 月 31 日止。

如本合同规定的运维服务期限结束时，甲方下一年度项目预算尚未下达、且未完成招标并签署新的服务合同，则本合同运维服务期限结束后一日起至甲方下一年度项目预算下达、招标结束并签署新的服务合同之日止，期间甲方的实验室运维工作仍由乙方继续承担，费用由下一年度“信息安全测评实验室运维”项目中标方支付，甲方无需向乙方另行支付其他任何款项。乙方为甲方继续提供“信息安全测评实验室运维”服务的具体内容及要求，应按本合同要求执行。乙方与新的中标方结算费用时，如未发生合同规定的其它支出的，仅结算提供的运维人员服务费用，即按照自合同运维服务期限结束后一日起继续运维时间占全年运维时间比例计算；如发生其它支出，双方按照实际情况协商处理。

如本合同签署时，已超过本合同规定的运维服务起始时间，且期间甲方的实验室运维工作由上一年度“信息安全测评实验室运维”项目中标方承担的，乙方应向上一年度“信息安全测评实验室运维”项目中标方支付运维服务费用，甲方无需向乙方另行支付其他任何款项。乙方与上一年度本项目中标方结算费用时，如未发生合同规定的其它支出的，仅结算提供的运维人员服务费用，即按照自合同运维服务

期限结束后一日起继续运维时间占全年运维时间比例计算；如发生其它支出，双方按照实际情况协商处理。

本合同第一条“检测工具升级服务”开始时间按实际升级服务时间为准，有效期要满足合同附件1要求。

第四条 合同履行地点

本合同项下的运维服务履行地点为甲方所在地或者甲方指定的地点。

第五条 服务费及支付方式

1、本合同项下服务费总额为人民币2668000元，大写：贰佰陆拾陆万捌仟元整。前述服务费已经包含乙方完成本合同项下运维服务的全部费用，除前述费用外，甲方无需向乙方另行支付其他任何款项。

2、甲方将按以下第(2)种方式向乙方支付服务费：

(1) 一次性支付：甲方于本合同签署之日起20个工作日内，向乙方付清本合同项下的服务费。

(2) 分期支付：

甲方现处于合并后资产清查阶段，待资产清查结束后，财政批复并账完成，资金可使用时，支付第一笔款项。甲方第一次向乙方支付服务费总额的80%（人民币：213.44万元，大写：贰佰壹拾叁万肆仟肆佰元整）；乙方完成本合同项下全部服务的80%后的30个工作日内，甲方向乙方支付服务费的20%（人民币：53.36万元，大写：伍拾叁万叁仟陆佰元整）。

3、乙方应在甲方付款前向甲方开具正规、合法的增值税专用发票，否则甲方有权暂不付款且不承担逾期付款的违约责任。因乙方原因（包括但不限于未开具发票、开具发票不符合甲方要求等）导致甲方因财政政策原因未能付款，相应责任由乙方承担。

第六条 履约保函

1、乙方自本合同签署之日起60日内向甲方缴纳合同总额的5%即（大写）壹拾叁万叁仟肆佰元整（¥133400元整）符合甲方要求的履约保函，乙方应当以甲方开户行出具的保函的形式提交，保函有效期应不早于2023年3月31日，用于保证乙方全面、彻底履行本合同项下的各项义务。

2、如乙方以保函方式提供担保，乙方在合同履行过程中存在违约情形的，甲方有权凭履约保函向出函方申请索赔。

3、本项目最终验收合格之日起30个工作日内，甲方无息向乙方退还履约保函。

第七条 甲方的权利义务

1、甲方负责项目运维方案的审核工作，负责维护工作中重大事项的协调工作，负责预算支出的审核，负责召集专家对重要方案进行论证；

2、甲方负责项目系统维护服务资金的协调工作；

3、甲方负责项目的内容策划工作；

4、甲方负责组织制定项目质量评审标准和办法并依据办法对服务质量进行评审；

5、甲方负责主导业务需求与应用。对乙方的日常工作进行指导，对相关政策做出明确的解释，当发现乙方工作中存在问题时及时纠正；

6、甲方负责系统运维日常事项的协调、管理工作，提出业务需求并对需求进行确认；

7、甲方负责对本项目乙方人员定期进行考核评价，考核方式包括日常考核、季度考核和年度考核；如发生严重违反合作原则、伤害甲方利益、影响服务质量等行为，甲方有权随时提出人员撤换要求；

8、甲方负责对乙方参与本项目的核心人员的确定和变更进行审查；

9、甲方负责对乙方履行本合同的情况进行评价考核，甲方有权依据考核结果对乙方采取提醒、警告、惩罚等措施。

第八条 乙方的权利义务

1、负责甲方实验室运维工作，包括：

- 保障信息安全测评实验室的稳定运行；
- 负责组建运维团队，对团队成员进行合理分工。

2、负责项目相关的基础（硬件、网络等）运维工作，向甲方提交每月工作总结，主要内容详见附件1。

3、正常情况下，乙方应向甲方配备2名技术人员驻场执行日常运维工作，原则上驻场人员按照甲方工作作息，特殊时期（如春节、两会、国庆、敏感时期等，总数不超过25天）按甲方要求提供7×24驻场服务。在可能导致甲方系统瘫痪等

不可挽回的损失时，乙方响应甲方服务要求的时间不得超过一个小时（包括人员及硬件备机、备件）。

4、负责项目建设的整体技术服务，提供系统维护和日常维护。在技术上确保项目系统安全可靠、稳定高效的运行；

5、根据甲方现有维护内容及标准，制定本年度工作方案及计划，按时保质完成工作目标；

6、负责建立完善的项目管理机制，保证日常维护的进度及质量。建立符合甲方质量要求的项目管理文档和技术文档；

7、负责新增软硬件、数据库和应用系统的建设及与原有系统的集成，保证系统安全、稳定运行；

8、负责制定系统安全、稳定运行的各项技术性规范，建立运维服务的应急保障机制；

9、负责做好应急预案的落实工作，严格按照《北京市国家机关重大信息安全事件报告制度》（京信息办函[2006]140号）有关要求，做好事件上报工作；

10、乙方应合理使用实施经费，接受甲方或相关审计单位根据工作需要开展的监督和检查。如发现乙方将实施经费用于履行合同以外的目的，甲方有权制止并要求其退还相应经费用于实施工作。

11、服务期间，乙方按合同要求形成相应的运维服务记录，向甲方提交合同要求的各类文档材料。

12、负责做好项目执行过程中形成的归乙方所有的软硬件资产的管理工作；

13、如乙方基本信息（单位名称、账户、账号及法人等）发生变更，乙方应在变更后 15 个工作日内书面通知甲方；

14、乙方应按照本合同约定与本项目下一年度服务商完成工作交接。若因乙方原因导致工作交接延误或导致甲方下一年度相关工作进展延误的，乙方须赔偿甲方相应损失。

15、以下所称“本项目”指每年度的信息安全测评实验室运维项目。以下所称“过渡期间”指每年本项目合同服务期满至与下一年度服务提供单位完成合同签订止。

16、本项目的工作交接由乙方负责与上一年度服务提供单位完成。工作交接的完成标志以乙方与上一年度服务提供单位书面签字盖章确认为准。工作交接应在过

渡期间完成，最迟不得超过本合同签订后 10 个自然日。合同签订后，乙方应严格履行各项合同义务并承担相应的违约责任，不得以上一年度服务提供单位不配合、交接未完成等任何理由进行抗辩。

17、如上一年度服务提供单位为甲方在过渡期间提供了服务，则乙方负责向上一年度服务提供单位支付过渡期间的服务费。过渡期间服务费以本项目今年预算为基数，以本合同签订日期为节点，按上一年度合同服务期满至本合同签订期间与本合同整体服务期的占比进行计算。

18、本合同下乙方服务期满后，若本项目因各种原因暂时没有产生下一年度服务提供单位，则由乙方继续在过渡期间承担本合同下规定的各项工作，直至甲方与下一年度服务提供单位完成服务合同的签订为止。过渡期内乙方各项运维保障义务、违约责任参照原服务合同执行。

19、乙方应就本项目做好与下一年度服务提供单位的交接工作，交接工作应在过渡期间完成，最迟不得超过本项目下一年度服务合同签订后 10 个自然日。乙方就本项目过渡期间的服务费用，由下一年度服务提供单位与乙方进行结算。过渡期间服务费以本项目下一年度年预算为基数，以下一年度合同签订日期为节点，按本年合同服务期满至下一年度合同签订期间与下一年合同整体服务期的占比进行计算。

第九条 项目管理小组及技术人员要求

1、双方各指派一名代表作为本项目负责人，项目负责人职责范围包括：

- 组织制定项目实施计划；
- 组织完成项目实施，保证项目按时按质量要求完成；
- 组织项目结题验收；
- 负责项目实施过程中的内外部沟通协作；
- 组织解决项目实施过程中的问题；
- 定期汇报项目进展；
- 负责项目信息的安全保密工作。

2、项目技术人员资格

乙方须根据项目要求安排具备相应资质的专业技术人员，并确保项目实施队伍的稳定（项目技术人员名单和简历详见附件 3）。项目实施过程中，乙方如因正当理

由需要调整项目技术人员的，应当提前30日通知甲方，获得甲方书面同意后方可进行。

第十条 运维服务工作成果的评价、验收

1、评价目标：

☆ 做好现有信息安全测评实验室已有环境的运行维护，并对其中关键的专业设备和工具进行例行的升级维护，为信息安全产品检测、信息系统安全测评、软件测试、信息安全技术研究等工作的开展，提供持续性的基础技术支持。

2、验收标准：

乙方提供的网站运维服务应达到下列指标要求：

- ☆ 乙方为甲方提供的服务质量应符合国家或相关行业的标准；
- ☆ 合同服务内容涉及到设备设施的主要备品备件应保证全部为原厂正品；
- ☆ 合同服务质量要求详见合同附件 1。

3、网站运维服务验收

(1) 乙方完成本合同项下全部服务事项和内容视为完成交付。自交付之日起2个月内，由甲方聘请专家组成项目评审组对乙方提供的实验室运维服务进行质量评审。乙方应在质量评审前，按甲方要求提交年度工作报告及实验室运维的相关数据资料（乙方的交付物包括但不限于附件 2 提到的文档）。

(2) 项目评审时，项目评审组按合同约定对乙方提供的实验室运维服务进行评审。乙方项目负责人应汇报项目情况、回答评审组的质询，并可以对质量评审结论申述意见。评审结束后，双方共同确认项目评审组出具的项目质量评审意见，作为项目验收的凭证。

第十一条 保密义务

1、乙方因承接本合同约定项目所知悉的该项目信息或甲方信息，以及在项目实施过程中所产生的与该项目有关的全部信息均为甲方的保密信息，乙方应承担保密义务。未经甲方书面同意，乙方不得将甲方保密信息透露给任何第三方。

2、乙方应对上述保密信息予以妥善保存，并保证仅将其用于与完成本合同项下约定项目实施有关的用途或目的。在缺少相关保密条款约定时，对上述保密信息，乙方应至少采取适用于对自己核心机密进行保护的同等保护措施和审慎程度进行

保密。

3、乙方保证将保密信息的披露范围严格控制在直接从事该项目工作且因工作需要有必要知悉保密信息的工作人员范围内，对乙方非从事该项目的人员一律严格保密。

4、乙方应保证在向其工作人员披露甲方的保密信息前，认真做好员工的保密教育工作，明确告知其将知悉的为甲方的保密信息，并明确告知其需承担的保密义务及泄密所应承担的法律责任，并要求全体参与该项目的人员签署书面《保密协议》。

5、任何时间内，一经甲方提出要求，乙方应按照甲方指示在收到甲方书面通知后5日内将含有保密信息的所有文件或其他资料归还甲方，且不得擅自复制留存。

6、非经甲方特别授权，甲方向乙方提供的任何保密信息并不包括授予乙方该保密信息包含的任何专利权、商标权、著作权、商业秘密或其它类型的知识产权。

7、乙方承担上述保密义务的期限为合同有效期间及合同终止后6年。

8、承担上述保密义务的责任主体为乙方（含乙方工作人员）。如乙方或乙方工作人员违反了上述保密义务，给甲方造成损失的，乙方均应向甲方承担全部责任，并赔偿因此给甲方造成的全部损失；如损失数额无法确定的，乙方赔偿甲方所能提供损失证明的数额。

第十二条 产权归属

（一）知识产权归属

1、本项目实施过程中所形成的所有技术成果归北京市政务信息安全保障中心所有。

2、乙方保证委托项目成果是其独立实施完成，其使用的相关工具等都有合法授权。乙方保证甲方不会受到任何第三方基于侵犯其专利权、商标权、著作权、商业秘密等的指控和诉讼。如果甲方收到上述指控和诉讼，乙方应当配合甲方积极应诉，并承担因此给甲方造成的全部损失，包括但不限于诉讼费用、仲裁费用、律师费、法院或仲裁机构最终裁定的侵权赔偿费用及甲方承担其他侵权责任所造成的经济损失等。

（二）资产归属

1、本合同生效后，甲乙双方对甲方原有运维设备资产进行清点登记。经双方

确认，具备继续使用条件的资产由甲方授权乙方使用；

2、 合同期内按甲方需求新增软硬件资产由乙方提供，甲方有权无条件使用；乙方为该项目投入的专属资产，在合同期满后，甲方按资产余值（资产原值-已计提折旧或摊销价值）受让相关资产，或负责协调乙方将相关资产直接转让给新的运维服务提供商，并由新的运维服务提供商将对价支付给乙方。

第十三条 违约责任

1、 甲乙双方均应全面履行本合同，任何一方不履行或不按约定履行均构成违约，违约方应赔偿因此给对方造成的损失。损失赔偿金额为守约方因对方违约而造成的全部直接经济损失和按此合同可获得的经济利益，但此全部赔偿金额不得高于违约方应当预见的因违反合同可能给对方造成的经济损失。

2、 甲方迟延支付运维服务费的，每延期一日，应向乙方支付拖欠款项 0.1% 的违约金。

3、 乙方应在本合同期限内按照本合同约定向甲方提供运维服务。如因乙方原因造成服务延迟，甲方有权要求乙方作出补偿和采取补救措施，并继续履行本合同所规定的义务。

4、 乙方未尽日常维护义务或维护不当造成系统运行障碍的，由乙方负责排除，并承担由此造成的损失和产生的附加成本。

5、 乙方在提供运维服务过程中，若出现长时间断网（因电信运营商原因故障除外）或系统安全事故造成不良影响等服务质量问题，甲方有权酌情核减运维服务费用，核减的标准按重大事故、严重事故和一般事故区分，一次断网 30 分钟以上为重大事故，15—30 分钟为严重事故，一次断网 15 分钟以下为一般事故。重大事故每发生一次将扣除本合同项下运维服务费总额的 0.5%。严重事故每发生一次将扣除本合同项下运维服务费总额的 0.2%。一般事故将纳入年度考核之中，年度累计断网总时间超过 30 分钟按重大事故处理，年度累计断网超过 15 分钟不足 30 分钟按严重事故处理。

6、 乙方提供的运维服务经甲方年度考核不合格的，按照考核管理办法的相关规定执行。

7、 乙方未按照本合同约定提供专业技术人员团队，或擅自更换人员的，经甲方通知后，应及时予以改正，经甲方通知后仍不改正的或上述情况累计发生 3

次以上的，甲方有权解除合同，如因此给甲方造成损失的，由乙方承担全部赔偿责任。

8、乙方不接受甲方和相关单位对本项目进行监督检查的，或经检查发现存在违法违规情况的，按照国家和本市有关规定处理。

9、如乙方未在本合同签订后 10 个自然日内与上一年度服务提供商完成工作交接，不管任何原因，每延迟一天，乙方应向甲方支付本合同总金额 5%的违约金，同时乙方应赔偿因延迟交接给甲方带来的损失。

10、乙方应在收到的合同款金额大于其应向上一年度服务提供单位支付的过渡期间服务费的 15 日内，向上一年度服务提供单位结清过渡期间服务费。如未能及时结清，甲方有权停止支付后续运维费，并且由乙方承担由此带来的全部后果，包括但不限于由于甲方未能及时支付合同款而被财政收回资金导致不能完成后续合同款支付的情况。

第十四条 争议的解决

因履行合同所发生的一切争议，双方应友好协商解决，协商不成的，按下列第 2 种方式解决：

- 1、提交北京仲裁委员会仲裁，仲裁裁决为终局裁决；
- 2、依法向甲方所在地人民法院起诉。

第十五条 廉政承诺

- 1、合同双方承诺共同加强廉洁自律、反对商业贿赂。
- 2、甲方及其工作人员不得索要礼金、有价证券和贵重物品；不得在乙方报销应由本单位或个人支付的费用；不得以参与项目实施为名，接受乙方从该项目中支取的劳务报酬；不得参加乙方安排的超标准宴请和娱乐活动。
- 3、乙方不得向甲方及其工作人员行贿或馈赠礼金、有价证券、贵重礼品；不得为其报销应由甲方单位或个人支付的费用；不得向甲方工作人员支付劳务报酬；不得安排甲方工作人员参加超标准宴请及娱乐活动。

第十六条 其他

- 1、本合同自双方签字盖章之日起生效。
- 2、未尽事宜，经双方协商一致，签订补充协议，补充协议与本合同不一致或相冲突的内容，以补充协议为准。

3、 本合同附件是本合同的重要组成部分，与本合同正文具有同等法律效力，双方均应遵照执行。（请列明合同附件，如没有附件请删除此条）

4、 本合同一式陆份，其中正本贰份，甲、乙双方各执壹份，副本肆份，甲方执叁份、乙方执壹份，具有同等法律效力。

(以下无正文)

甲方（盖章）：北京市政务信息安全保障中心



乙方（盖章）：北京中泰高安安全
科技有限公司



签署人：刘海峰

签署人：邵红斌

签订日期：2022.5.24

签订日期：2022.5.23

开户行：中国建设银行北京阜成路支行
开户名称：北京中泰高安安全科技有限
公司

帐号：11050161590000000300

附件 1:

实验室运维服务内容及质量要求

1. 检测工具升级服务采购

(1) 安信通数据库安全扫描工具升级及技术支持服务

为测评实验室现有的 1 套安信通数据库安全扫描工具（含三个授权）购买原厂升级及技术支持服务，内容包括：1 年产品攻击特征库和知识库升级服务；1 年产品技术支持服务，服务方式包括但不限于电话、电子邮件、现场技术支持等；按采购人要求提供产品使用相关的技术培训。

(2) WebRavor 安全扫描工具升级及技术支持服务

为测评实验室现有的 1 套 WebRavor 安全扫描工具购买原厂升级及技术支持服务，内容包括：1 年产品特征库和知识库升级服务；1 年产品技术支持服务，服务方式包括但不限于电话、电子邮件、现场技术支持等；按采购人要求提供产品使用相关的技术培训。

(3) IPV6 一致性测试仪升级及技术支持服务

为测评实验室现有的 1 套 IPV6 一致性测试仪购买升级及技术支持服务，内容包括：1 年产品特征库升级服务；1 年产品技术支持服务，服务方式包括但不限于电话、电子邮件、现场技术支持等；按采购人要求提供产品使用相关的技术培训。

(4) APP 安全检测工具升级及技术支持服务

为测评实验室现有的 1 套 APP 安全检测工具购买原厂升级及技术支持服务，内容包括：1 年产品特征库升级服务；1 年产品技术支持服务，服务方式包括但不限于电话、电子邮件、现场技术支持等；按采购人要求提供产品使用相关的技术培训。

(5) Loadrunner 软件性能测试工具升级及技术支持服务

为测评实验室现有的 1 套 Loadrunner 软件性能测试工具购买原厂升级、技术支持服务，内容包括：1 年产品升级服务；1 年产品技术支持服务，服务方式包括但不限于电话、电子邮件、现场技术支持等；按采购人要求提供产品使用相关的技术培训。

(6) 绿盟漏洞扫描器升级及技术支持服务

为测评实验室现有的 1 台绿盟漏洞扫描器购买原厂升级、技术支持及硬件维护

服务，内容包括：1 年产品漏洞特征库升级服务；1 年硬件维护服务；1 年产品技术支持服务，服务方式包括但不限于电话、电子邮件、现场技术支持等；按采购人要求提供产品使用相关的技术培训。

（7）网御漏洞扫描系统升级及技术支持服务

为测评实验室现有的 1 套网御漏洞扫描系统购买原厂升级、技术支持服务，内容包括：1 年产品特征库升级服务；1 年产品技术支持服务，服务方式包括但不限于电话、电子邮件、现场技术支持等；按采购人要求提供产品使用相关的技术培训。

（8）应用程序静态安全检查工具（fortify）升级及技术支持服务

为测评实验室现有的应用程序静态安全检查工具（fortify），购买原厂升级、技术支持服务，内容包括：1 年产品升级服务；1 年产品技术支持服务，服务方式包括但不限于电话、电子邮件、现场技术支持等；按采购人要求提供产品使用相关的技术培训。

（9）启明星辰 IDS 升级及技术支持服务

为测评实验室现有的 1 台启明星辰 IDS 购买原厂升级、技术支持及硬件维护服务，内容包括：1 年产品特征库升级服务；1 年硬件维护服务；1 年产品技术支持服务，服务方式包括但不限于电话、电子邮件、现场技术支持等；按采购人要求提供产品使用相关的技术培训。

（10）天融信网络审计系统升级及技术支持服务

为测评实验室现有的 1 台天融信网络审计系统购买原厂升级、技术支持及硬件维护服务，内容包括：1 年产品升级服务；1 年硬件维护服务；1 年产品技术支持服务，服务方式包括但不限于电话、电子邮件、现场技术支持等；按采购人要求提供产品使用相关的技术培训。

（11）安恒系统脆弱性检测设备升级及技术支持服务

为测评实验室现有的 1 台安恒系统脆弱性检测设备购买原厂升级、技术支持及硬件维护服务，内容包括：1 年产品特征库升级服务；1 年硬件维护服务；1 年产品技术支持服务，服务方式包括但不限于电话、电子邮件、现场技术支持等；按采购人要求提供产品使用相关的技术培训。

（12）安恒数据库安全检测设备升级及技术支持服务

为测评实验室现有的 1 台安恒数据库安全检测设备购买原厂升级、技术支持及硬件维护服务，内容包括：1 年产品特征库升级服务；1 年硬件维护服务；1 年产品

技术支持服务，服务方式包括但不限于电话、电子邮件、现场技术支持等；按采购人要求提供产品使用相关的技术培训。

(13) 安恒 WEB 应用检测设备升级及技术支持服务

为测评实验室现有的 1 台安恒 WEB 应用检测设备购买原厂升级、技术支持及硬件维护服务，内容包括：1 年产品特征库升级服务；1 年硬件维护服务；1 年产品技术支持服务，服务方式包括但不限于电话、电子邮件、现场技术支持等；按采购人要求提供产品使用相关的技术培训。

2. 机房运维服务

实验室机房运行维护包括对机房监控设备、机房装修环境及设施、机房配电设备、机房消防设备、综合布线系统、其它设备的巡检及检修的维护管理。机房巡检及检修维护包括对机房环境设施设备的巡检及检修、机房信息系统设施设备的运行监控、机房测评专用工具设备的核查维护，采取日常巡检、定期检修、故障处理三种方式。

机房环境设施设备的巡检及检修维护采用日常巡检、定期检修、故障处理三种方式。

(1) 机房环境设施设备日常巡检主要是规范建立机房环境设施设备的资产及运行记录，每日对机房温度、湿度、机房精密空调设备、机房集中监控系统、机房配电设备、机房消防设备、综合布线系统、机房内地面墙面装修装饰等环境设施设备的运行进行日常巡检，并根据质量体系的要求做好环境维护，完成实验室运维日报、周报、月报、年报。

(2) 机房环境设施设备的定期检修指按照既定的周期对机房环境设施设备进行检修，并形成完整的记录文件，包括：两台海洛斯机房专用空调（型号海洛斯 Q11 业务系统+2*HCE24）每台每月派专业工程师巡检 1 次，检修并保养设施，及时更换老旧、损坏设施，出机房专用空调月度检查报告；每年至少更换四次加湿罐；每季度至少更换过滤网 1 次；春季及高温时节及时清洗空调室外机；每半年一次机房空调设施状况评估；保证机房温度湿度符合设计标准。负责整个专用空调系统质保。

自动消防设施包括消防电报警系统、气体灭火系统、测试区水喷淋系统（七氟丙烷钢 120L 瓶两个；消防气体控制盘为 Notifier/美国 RP1002E；烟感探测器 Notifier/美国 D-651；温感探测器 Notifier/美国 5451；水喷淋系统吊顶喷头）每

季度派专业工程师巡检一次，检修并保养设施，及时更换老旧、损坏设施，保证气体压力在正常范围，编写季度检测报告；按采购人要求组织消防演练或培训 1 次；每年由具有消防专业检测资质的单位做一次消防专业检测。

机房集中监控系统（捷通监控软件）包括空调监控系统、配电集中监控系统、视频监控、漏水报警系统、门禁系统等，每月派专业工程师巡检一次，检修并保养设施，及时更换老旧、损坏设备，编写集中监控系统月度检测报告；每半年出一次运行情况评估报告。提供整个机房集中监控系统质保服务。

机房电力设施，包括配电柜、配电箱及防雷设施、电气工程、UPS 等。每月派专业工程师巡检一次、检修并保养设施，及时更换老旧、损坏设施，编写机房强电系统月度检测报告；自动双路配电设施每季度做一次电路切换；每季度综合评估机房用电使用分配是否合理；三台机房 UPS 电源每季度进行充放电一次；每年对电池组做一次内阻检测，评估电池使用情况；每半年一次机房电气设施状况评估。提供整个机房电力设施维护服务。

机房网络综合布线系统每半年一次运行情况评估报告；

每年一次机房及专业机柜除尘；每周做一次机房监控区除尘。

宣传展板及自动升降宣传展图按采购人要求进行更换。

对机房物理环境进行第三方安全测评一次，确保机房运行安全。

(3) 对所有机房环境设施设备的突发故障进行紧急处理，及时恢复。

(4) 机房环境设施设备的主要备件应保证工况良好，随时可用。

3. 检测工具核查及校准

测评实验室检测工具核查及校准（检测设备维护）对象包括测评专用工具、检测笔记本电脑、服务器、交换机、信息安全设备等约 100 台（套），维护内容包括：

(1) 资产管理

实时维护采购人检测设备的资产登记，按照采购人的质量要求对专用工具进行建档、标识管理，做好设备的日常维护和升级更新，形成详细的记录。

(2) 设备核查

按照采购人的质量要求对测评专用工具的进行周期核查、设备使用前/后核查、期间核查等，并形成详细的记录。

(3) 设备校准

按照采购人的要求完成规定设备（包括但不限于 3 台性能测试设备、11 台机房检测用设备、2 台温湿度计，采购人可根据设备的新增/报废等情况灵活调整）的校准工作，每年度的送校设备数量和校准频次由采购人确定，采购人可根据设备工况（如发生设备故障、维修更换主要部件）决定是否增加送校频次，中标人负责校准相关的经费支出，及校准前后的管理维护。

（4）专用设备作业指导书修订

按采购人要求，完善测评实验室所属专用工具设备的作业指导书。

（5）设备维修

根据实际情况，当测评实验室所属设备发生故障时，及时维修，及时恢复到可用状态。

（6）检测环境各类专用易耗品更换

协助采购人搭建检测环境或信息安全技术研究环境，按采购人要求，提供信息安全检测环境所需光纤线、光电转换器、网线、网卡、串口线、转接线、电源线、电池、光盘、存储介质、鼠标、键盘等常规网络环境耗材及备件。

（7）检测环境样品管理

印制或采购样品专用标签，协助采购人做好检测样品管理。

4. 实验室网络运维

实验室网络包括用于中心的所有服务器、安全设备、交换设备以及办公终端，包括但不限于中心业务管理系统、日志服务器、防火墙、安全审计、IDS、数据备份与恢复等应用及安全系统约 30 台（套）以及办公终端约 80 台（套）。通过运维，确保办公网络正常安全运行。

（1）日常巡检

规范建立机房信息系统设施设备的资产及运行记录，每日由专业工程师对信息系统设施设备的磁盘存储、硬件运行、应用系统有效安全运行进行日常巡检，每日检查防火墙、IDS、审计系统安全数据，检查有无木马及病毒入侵等事件，并形成详细的巡检日志；对实验室存储的数据进行巡检和分析，形成记录。

（2）周期运维

每月派专业工程师检修并保养信息系统服务器、安全设备、交换设备等，备份并分析当月防火墙、审计、IDS 的日志，更新操作系统补丁和病毒库，清理系统垃

圾，保证硬件工具的安全稳定运行，并出具运维月报。每季度维护网络拓扑图一次，每季度理顺所有机柜网线一次，保持机柜线路整齐有序。

（3）故障处理

对办公网络突发故障进行紧急维修处理，包括对上百台服务器、安全设备、交换设备、计算机终端的硬件故障、运行故障、配置故障等的维修等，要求专业工程师采用维修或提供备机等方式，确保简单故障 2 小时内处理完毕，并形成记录，如发生重大故障应专题汇报或形成故障分析报告。

（4）网络优化

每半年组织一次网络优化分析并提出合理性建议，优化网络设备的配置，并根据网络实际情况维护网络拓扑。

5. 质量体系及有关资格维持年费

（1）实验室、检验机构认可年费及评审费等

中国合格评定国家认可委员会实验室认可资质和检验机构认可资质一个年度的认可年金。

实验室、检验机构评审所产生的相关费用等。

（2）实验室、检验机构能力验证费

参加测评实验室能力范围内的能力验证时所产生的费用。

（3）等级保护测评机构、信息安全风险评估等资质维持

中国信息安全认证中心的信息安全风险评估、信息安全等级保护测评机构、信息安全管理体系等中心拥有的资质维持所需的相关费用。

6. 应急装备租赁及维保

按采购人要求，做好应急保障设备日常维护工作。定期对应急笔记本、流量分析设备、应急工具箱等共约 12 台/套应急装备可用性进行核查登记，系统版本及特征库定期升级，对应急装备易损部件或故障部件进行更换，根据需要采购备品备件，确保应急装备可用性。具体要求有：每个月完成至少一次硬件核查工作，全年不少于 12 次，月末提供当月核查记录及报告。须在合同签署后维保到期前 1 个月内完成绿盟应用漏洞扫描系统（1 台/套）、启明漏洞扫描系统（1 台/套）、天融信防火墙（1 台/套）的设备维保，包括但不限于软件授权、特征库升级服务、产品保修服

务、远程及上门支持服务，以维持应急能力。

按采购人要求，提供信息安全装备租赁服务，以满足政务信息安全保障服务和应急处置工作需要。具体要求有：提供全年不少于 10 台次的典型信息安全装备租赁服务，设备租赁期平均不少于 30 天，应急装备包括但不限于防火墙、入侵检测、上网行为管理、网络安全审计、网络流量分析产品、抗 DDOS 产品、蜜罐等。在采购人提出设备租赁需求 2 日内提供租赁装备，并提供必要的技术支持人员协助采购方进行设备安装、调配，以及相关数据分析工作。设备租赁结束 3 日内，协助采购人完成租赁设备相关的技术分析报告。

附件 2:

项目验收交付物

序号	文档名称
1	信息安全测评实验室运维项目实施计划
2	信息安全测评实验室运维项目总结报告
3	机房空调系统月度维护报告
4	机房空调设施状况评估总结报告（上、下半年）
5	机房消防系统季度维护报告
6	建筑消防设施检测报告
7	消防报警系统维修检测报告
8	机房配电系统月度维护报告
9	机房 UPS 季度维护报告
10	机房电气设施状况评估总结报告（上、下半年）
11	机房集中监控系统季度维护报告
12	网络运行状况评估总结报告（上、下半年）
13	机房访客登记表
14	实验室设备维护计划、记录、周期核查报告
15	设备检前核查记录表
16	样品交接登记表
17	实验室机房应急预案
18	实验室值班工作周报、月报
19	故障维修单

附件 3:

项目主要人员名单和简历

姓名	性别	年龄	学历	职务	项目角色	承担工作
何其泰	男	42	本科	项目经理	项目经理	对项目过程实行全面的管理
高鑫培	男	28	专科	运维工程师	驻场运维工程师	全面了解目前所有办公场所的办公设备状况、事件/事故现场技术支持、工程文档资料的准备、定期巡检,提交包括巡检、评估/评审报告
邓轲	男	26	专科	安全工程师	安全工程师	定期对运维服务质量实施监督检查,纠正和查处服务中的质量问题
陈佳兴	男	37	专科	运维工程师	驻场运维工程师	全面了解目前所有办公场所的办公设备状况、事件/事故现场技术支持、工程文档资料的准备、定期巡检,提交包括巡检、评估/评审报告
郭志强	男	27	专科	运维工程师	运维管理工程师	设备的系统及性能问题